

## 15. august 2023, Skolebestyrelsesmøde, Skolen ved Sundet

Dagsorden ved Lena, Amelevi, Morten og Johnni

**Kommenterede [1]:** @H60K@kk.dk, @lls@dea.nu,  
@amelevi@memox.dk  
\_Tildelt h60k@kk.dk\_

<b>Deltagere:</b>	Amelevi, Kuno, Asger, Lena, Morten, Pernille, Ditte, Johnni, Trine, Supp:
<b>Afbud:</b>	Iben, Henning, Peter, Mathias
<b>Gæster:</b>	
<b>Sted og tid:</b>	Kontoret Ural 1
<b>Referent:</b>	Trine Gjerløv
<b>Ordstyrer:</b>	Lena

PKT	TIDSRUM	ANSVARLIGE	PUNKT	FORMÅL	REFERAT
		Ejer	Titel Baggrund/indhold	Form (orientering, drøftelse, beslutning)	Indhold
		Evt. deltagere	Bilag	Indstilling/anbefaling	Videre proces
1.	17:00-17:15	Lena	<b>Gennemløb og godkendelse af dagsorden samt punkter til eventuelt Fastlæggelse af dagsorden og bordet "rundt"</b>		Gennemgang og godkendelse. Præsentation af medlemmer af bestyrelsen.
2.	17:15-17:25	Elevråd rep	<b>Meddelelser fra elevrådet</b> (Kun orientering, ingen drøftelser med mindre annonceret)	Orientering	Linda er ny elevråds kontaktlærer. Elevrådsvalg om mandagen i uge 36. Der skal arbejdes med et elevrådsprincip som noget af det første. Linda stiller sig gerne til rådighed til et møde med Principgruppen. I elevrådet arbejdes der med et årshjul.
3.	17:25-17:45	Forpersonskab	<b>Årshjul. Fokuspunkter fra ledelse og forældrepræsentanterne.</b>	Drøftelse	Johnni genbesøger det arbejde tænketanken i skolebestyrelsen har lavet. Første halvår i bestyrelsens årshjul er udarbejdet og vedtaget. På kommende møde taler vi om skærmtid og digital dannelse.
4.	17:45:18:10	Forpersonskab	<b>Intromøde børnehaveklassen 31/8 i KKFO</b>	Planlægning	Kuno og Lena deltager.

5.	18:10-18:20	<b>Forperson- skab</b>	<b>Nedsættelse af arb. gruppe til kontaktførelsesmødet.</b>	Planlægning	Kontaktførelsesmødet har fokus på inklusion. Pernille, Amelevi og Morten er i arbejdsgruppen. Dato udmeldes på aula når den er lagt fast.
6.	18:20-18:40	<b>Forperson- skab</b>	<b>Princip Meddelelsesbogen på SvS</b>	Første drøftelse	Drøftelsen tages videre i principgruppen. Efterfølgende tages den op i bestyrelsen igen.
7.	18:40-18:55		<b>Meddelelser som ikke fremføres under øvrig dagsorden:</b> a) Medarbejderrepræsentanter b) Formand c) KKFO d) Skoleledelse	Orienteringer	a. Ingen meddelelser b. Flere henvendelser i forhold til skoledagens start. c. Ingen meddelelser. d. En lærer er blevet opsagt. En lærer er ansat i matematik. Der er ansat en ny lærer på F- sporet. Skoleåret er for medarbejderne startet op med pædagogiske dage. Personalet har haft fokus på temaugen i uge 40, hvor der er fokus på bæredygtighed. Skolen vil fortsat have fokus på morgensang udendørs.
8.	18:55-19:00		<b>Evt.</b>		

**Punkter til kommende møder:**

- x

**Fortløbende dagsordenpunkter:**

- x