

21. februar 2024, Skolebestyrelsesmøde, Skolen ved Sundet

Dagsorden ved Lena, Amelevi, Morten og Johnni

Deltagere:	Kuno, Asger, Lena, Morten, Iben, Pernille, Ditte , Viola, Johnni, Amelevi, Trine, Henning Supp:
Afbud:	Peter, Aksel
Gæster:	
Sted og tid:	F-sporet
Referent:	Trine Gjerløv
Ordstyrer:	Lena

PKT	TIDSRUM	ANSVARLIGE	PUNKT	FORMÅL	REFERAT
		Ejer	Titel Baggrund/indhold	Form (orientering, drøftelse, beslutning)	Indhold
		Evt. deltagere	Bilag	Indstilling/anbefaling	Videre proces
1.	17:00-17:05	Lena	Gennemløb og godkendelse af dagsorden samt punkter til eventuelt Fastlæggelse af dagsorden		Dagsorden er godkendt
2.	17:05-17:15	Elevråd rep	Meddelelser fra elevrådet (Kun orientering, ingen drøftelser med mindre annonceret)	Orientering	Udpluk af drøftelser på elevrådsmødet : Utilfredshed med at der ikke var fastelavnsboller i år. Ønsker morgensang fortsætter. Gerne flere temauger. Gerne banko Skolefest må gerne bibeholdes Venskabsordning er god men skal ikke overdrives. Godt med aktiviteter for elever der skal flytte ind i udskolingsbygningen. Skolepatrolje arbejder med at indføre trafiktræning i børnehaveklasserne. Gerne mange aktiviteter & traditioner Udfordringerne med tyveri. Eleverne har drøftet om der kunne opsættes kamera.

					<p>Drøftelserne i elevrådet danner baggrund for en videre snak/drøftelse med Johnni.</p> <p>Samtlige punkter sendes til Johnni, som sørger for at sende ud til bestyrelsen.</p>
4.	17:30-17:50	Henning	KKFO - lukketid + tilsynsrapport	Orientering/Drøftelse /Beslutning	<p>Bestyrelsen har besluttet, at lukketiden fra 1. maj bliver 16.45.</p> <p>KKFO' en har haft det 2. pædagogiske tilsyn. Henning giver en generel information Tilsynsrapporten ligger tilgængelig på hjemmesiden.</p>
5.	17:50-18:10	Pernille/ Morten	Kontaktforældremøde - punkter til opfølgning	Drøftelse	<p>Der var rigtig god deltagelse. Godt engagement hos kontaktforældre. Der skal følges op på hvordan der bliver holdt fokus på kontaktforældrenes rolle som bindeled. Skal der laves en inspirationsfolder til kontaktforældre.</p>
6.	18.10 -18.40	Ledelsen	Fravær - problematik og handlemuligheder (se princip)	Orientering/Drøftelse /Beslutning	<p>Formandsskabet laver et udkast til et fælles skriv til forældrene. Der arbejdes samtidig med princip.</p>
7.	18:40-18:55		<p>Meddelelser som ikke fremføres under øvrig dagsorden:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Medarbejderrepræsentanter b) Formand c) KKFO d) Skoleledelse (lukket punkt) 	Orienteringer	<ul style="list-style-type: none"> a. Information om en drøftelse på personalemøde om digital dannelse og viden om hvad der sker i lokaleområdet. Lærergruppen beder bestyrelsen tage en drøftelse om hvordan de forholder sig. b. Der har været en dialog med medierrådet, vil gerne komme og holder oplæg. c. Der kommer et oplæg om etnicitet og mangfoldighed i KKFO regi.

					Indskolingspersonalet er inviteret med. d. Brandøvelsen gik godt. Byggeprocessen skrider planmæssigt frem.
8.	18:55-19:00		Evt. Flytter marts mødet til d. 19.3. pga. oplæg (deadline 1.3.)		bestyrelsesmødet mødet er flyttet

Punkter til kommende møder:

- Hvordan går det med meddelelsesbogen efter den er lavet igen?
- Overgange - princip?

Fortløbende dagsordenspunkter:

- x

Princip for anmodning om ferie og fritagelse for undervisning Vedtaget i skolebestyrelsen april 2017

Anmodning om ferie op til to dages ferie eller frihed i skoletiden kan anmodes på en mail til den pågældende klasselærer. Ved tre dages ferie i skoletiden eller derover, skal skolens ledelse godkende fritagelse fra undervisning. Skolen opfordrer forældrene til at tilrettelægge deres ferie i skolernes ferie, men er samtidig godt klar over, at det ikke altid er muligt. Forældre har ret til at bede deres børn fri fra skole i forbindelse med afholdelse af forældrenes ferie, men påtager sig ansvaret for, at eleven får lavet det arbejde, som klassen arbejder med under elevens fravær. Lærerne udfærdiger ikke lektieplaner til elever, som søges fritaget for undervisningen. Vi forventer, at eleven og forældrene selv hos klassekammerater får oplyst, hvad der er lavet i fraværperioden - og efterfølgende får indhentet det forsømte. Oplysning om fravær i forbindelse med ferie i skoletiden skal så vidt muligt ske via en mail til klassens lærere cirka to uger før feriestart. Det giver de enkelte lærere mulighed for at melde tilbage, hvis der er særlige oplysninger.

Fritagelse fra undervisning i forbindelse med deltagelse i eliteidræt og musikskole

Det fremgår af folkeskolelovens § 33, stk. 9, at skolens leder efter anmodning fra forældrene kan tillade, at en elev i begrænset omfang kan opfylde sin undervisningspligt ved at deltage i undervisning i en kommunal eller statsligt støttet musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening. Vurdering af

hvad der er eliteidræt afgøres af skolelederen med udgangspunkt i DIF og Team Danmarks definition (http://www.dif.dk/da/ol_elite/eliteidraet/elite-s-definition). På Skolen ved Sundet skal følgende være opfyldt for, at en elev kan fritages fra undervisningen for at modtage musikundervisning eller deltage i eliteidræt i en idrætsforening.

Skolelederen vurderer, om det er fagligt forsvarligt, at eleven i en tidsbegrænset periode ikke deltager i den almindelige undervisning. Fritagelsen kan finde sted i den understøttende undervisning eller lektiehjælp, men dette kræver, at eleven rent fagligt vurderes at kunne leve op til sine læringsmål i fagene i øvrigt.